



SINDICATO DE TRABAJADORES ACADÉMICOS DE LA UNIVERSIDAD DE SONORA

Acta 2/26

Reunión de Consejo General de Delegados
27 de enero de 2026

En la Ciudad de Hermosillo, Sonora, el día **martes 27 de enero de 2026 a las 14:00 horas**, se reunieron en modalidad híbrida, en el local sindical ubicado en Niños Héroes 101, Col. Centro, y por medio de la plataforma Zoom, para celebrar una reunión del Consejo General de Delegados del STAU, presidida por el Secretario General, **Cuahtémoc Nieblas Cota**; asistiendo además por parte del Comité Ejecutivo la Secretaria del Interior, **Selene América Flores Salazar**; la Secretaria de Trabajo y Conflictos, **Vilma Yasmín Cha Moreno**; Secretario de Relaciones, **Jonathan García Salcedo**; Secretaria de Organización, **Tania Lucía Castelo Rendón**; Secretaria de Finanzas, **Dalia Ángeles Leal Soto**; Secretario de Asuntos Académicos, **Jesús Ignacio Ibarra Carmelo**; Secretaria de Educación, Cultura y Formación Sindical, **Ramona Minerva Verdugo Calvo**; Secretario de Comunicación y Propaganda, **Rodrigo Romero Matuz**; Secretaria de Previsión Social, **Olimpia Ofelia Cortez Rivera**; Secretario de Deportes, **Martín Chávez Morales**; y el Secretario de Actas y Archivo, **Matías Alejandro Luna Navarro**.

Por parte de las Comisiones Estatutarias, asistieron de la Comisión de Hacienda: **María del Carmen Moreno Figueroa**, Presidenta (en línea) y **Sergio Barraza Félix**, Vocal; por parte de la Comisión de Honor y Justicia **Max Vidal Gutiérrez**, Secretario.

No asistió: por parte de la Comisión de Hacienda **Arturo Alberto Durazo Armenta**, Secretario; por parte de la Comisión de Vigilancia y Fiscalización: **Berenice Olivia Martínez Gálvez**, Presidenta; **Luis Alberto Núñez Rodríguez**, Secretario; **Betzabé Ebenhezer López Corona**, Vocal; y por la Comisión de Honor y Justicia asistieron: **Susana Marlene Barrales Heredia**, Presidenta y **Farah Zadaky Méndez Robles**, Vocal.

HECHOS

1. Lista de asistencia (Anexo 1)

Con las facultades otorgadas en la Declaración de Principios y Estatutos del Sindicato de Trabajadores académicos de la Universidad de Sonora, en su artículo 41, el Secretario General Mtro. **Cuahtémoc Nieblas Cota**, con apoyo del C. Mtro. **Matías Alejandro Luna Navarro**, Secretario de Actas y Archivo, procedieron a tomar lista de asistencia, haciendo constar que se encontraban presentes los siguientes delegados(as) y subdelegados(as):

De la Unidad Regional Centro, se hace constar la comparecencia del C. Mtro. **Daniel Iván Álvarez Avilez**, en su carácter de delegado del Departamento de Administración; C. Mtro. **Juvenal Cambero Gil**, en su carácter de delegado del Departamento de Agricultura y Ganadería; C. Mtro. **José Eduardo Puente Molina**, en su carácter de delegado del Departamento de Arquitectura; C. Mtro. **Felipe Medrano Valenzuela**, en su carácter de delegado del Departamento de Ciencias Químico biológicas; C. Mtra. **Ana María Pérez Villalba** y Mtra. **Diana Miriam McCaughey Espinoza**, en su carácter de delegada y subdelegada, respectivamente, del Departamento de Investigaciones Científicas y Tecnológicas de la Universidad de Sonora (DICTUS); C. Mtro. **Maximiliano Cortes Hernández** (en línea) en su carácter de delegado del Departamento de Enfermería; C. Mtro. **Ricardo Ortega Arenas**, en su carácter de delegado del Departamento de Física; C. Mtro. **Héctor Arturo Noriega Ruiz**, en su carácter de subdelegado del Departamento de Geología; C. Mtro. **Viridiana Leal Soto**, en su carácter de delegada del Departamento de Ingeniería Industrial; C. Mtro. **Abraham Rogelio Martín García** (en línea) en su carácter de delegado del Departamento de Ingeniería Química y Metalurgia; C. Mtra. **Fabiola Gómez Acosta**, en su carácter de delegada del Departamento de Lenguas Extranjeras; C. Mtra. **Martha Elena Bracamontes Huerta**, y **Juan Crisóstomo Izaguirre Ruiz**, en su carácter de delegada y subdelegado, respectivamente, del Departamento de Letras y Lingüística; C. Mtro. **Dalia Ángeles Leal Soto**, en su carácter de delegado del Departamento de Matemáticas; C. Mtro. **Dagoberto Cabrera Germán**, en su carácter de delegado del Departamento de Polímeros; C. Mtra. **María del Carmen Moreno Figueroa** y Mtro. **Gerson David Coronado Quijada**, en su carácter de delegado y subdelegado, respectivamente del Departamento de Psicología y Comunicación (PSICOM); C. Mtro. **Alejandro Vladimir Ruiz Aguirre** (en línea), en su carácter de delegado del Departamento de Sociología y Administración Pública; C. Mtro. **Waldo Rodrigo Ramírez Astudillo**, en su carácter de delegado de Cajeme; C. Mtro. **Juan Isidro Leyva Egurrola** en su carácter de delegado de Caborca FMI; C. Mtro. **Ananías García Méndez**, en su carácter de delegado de Caborca; C. Mtro. **Gilberto García Rocha**, en su carácter de delegado de Nogales; C. Mtra. **Claudia Landeros Flores** (en línea), en su carácter de subdelegada de Santa Ana; C. Mtro. **Max Vidal Gutiérrez** (en línea), en su carácter de delegado del departamento de Navojoa C. QUIM. BIOL. Y AGROP; C. Mtro. **Marco Antonio Velderrain**



SINDICATO DE TRABAJADORES ACADÉMICOS DE LA UNIVERSIDAD DE SONORA

Acta 2/26

Reunión de Consejo General de Delegados

27 de enero de 2026

Rodríguez, en su carácter de delegado de Navojoa Ciencias Sociales; C. Mtra. **Ramona Flores Varela**, en su carácter de delegada de Jubilados y Pensionados.

No asistieron las delegaciones de: Bellas artes, Contabilidad, Deportes, Derecho, DIFUS, DIPA, Economía, Historia (falta de representación), Ingeniería Civil y Minas, Trabajo Social, Caborca Cs. Económico-Administrativas; Caborca CS. Sociales, Navojoa Cs. ECONÓM-ADMVAS, Navojoa FMI

2. Aprobación del orden del día.

En el uso de la palabra el Secretario General, Mtro. **Cuauhtémoc Nieblas Cota**, propuso el siguiente orden del día:

1. Lista de asistencia.
2. Aprobación del orden del día.
3. Lectura y en su caso aprobación del acta de la sesión anterior.
4. Presentación de la propuesta de Pliego Petitorio y del avance del Pliego del avance de violaciones al CCT por la Comisión Revisora.
5. Análisis y discusión de las propuestas.
6. Aprobación del Pliego Petitorio y del avance del Pliego de Violaciones al CCT.
7. Tareas correspondientes a la Revisión Salarial del 2026.
8. Informe financiero del cuarto trimestre del 2025.
9. Asuntos Generales.

En uso de la voz para proponer puntos para los Asuntos Generales, intervinieron las siguientes personas: Mtro. **Martín Chávez Morales** de la Secretaría de Deportes, solicito su integración a la Comisión de Seguridad e higiene y la Comisión de Actividades Deportivas; Mtra. **Fabiola Gómez Acosta** delegada del departamento de Lenguas Extranjeras, propone y solicita a quien corresponda que al concluir reuniones sindicales donde se tiende a firmar hojas generales favor de pasar a los delegados un respaldo de los que firmaron a los delegados por asuntos que se encuentran vinculado a ello; Mtra. **Tania Lucía Castelo Rendón** de la Secretaría de Organización, solicita el espacio para realizar un informe de las reuniones delegacionales del mes de enero; C. **Hugo Valle**, pide atentamente especificar su nombre completo y delegación al momento de su acceso mediante la plataforma de zoom para el pase de lista; Mtro. **Max Vidal Guitierrez** de la delegación de Navojoa C. QUIM. BIOL. Y AGROP, de igual manera solicita el espacio para hablar sobre el terreno de Navojoa y los acuerdos a los que se han llegado en el campus; Mtra. **Selene America Flores Salazar** de la Secretaría del Interior, su punto será agregar a miembros a otras comisiones; Mtro. **Sergio Barraza Félix** de la Secretaría de Comisión de Hacienda, para tratar solicitud del profesor **José Luis Martínez** y analizarlo en el presente CGD; Mtro. **José Eduardo Puente Molina** de la delegación de arquitectura, comenta que en su delegación se le solicito cuestionar el tema correspondiente al pago como asesor de tesis, puesto que se desconoce la información; Mtro. **Francisco Jonathan García Salcedo** de la Secretaría de Relaciones Exteriores, para anexar un punto de la Comisión Mixta de Higiene y Seguridad; Mtra. **Vilma Yasmín Cha Moreno** de la Secretaría de Trabajo y Conflictos, comenta y propone el tema de un posicionamiento como CGD sobre el pago de finiquitos; Mtro. **Ricardo Ortega Arenas** de la delegación de Física, propone el tema para el fondo de resistencias y someterlo a votación; también propone el tema referente a las evaluaciones que realizan los alumnos en la red sobre los maestros y qué medidas podrían tomarse.

Se procedió a aprobar el orden del día con los agregados en asuntos generales, con el siguiente resultado: ---
--- 30 votos a favor ----- 0 votos en contra ----- 0 abstenciones ---

3. Lectura y en su caso aprobación del acta de la sesión anterior.

El Secretario de Actas y Archivo, Mtro. **Matías Alejandro Luna Navarro**, solicita la aprobación del CGD del acta del 16 de diciembre del 2025.

Se votó la prórroga para la aprobación del Acta respectiva con el siguiente resultado: -----
--- 31 votos a favor ----- 0 votos en contra ----- 1 abstención ---



4. Presentación de la propuesta del Pliego Petitorio y del avance del Pliego de Violaciones al CCT por la Comisión Revisora.

El maestro **Cuauhtémoc Nieblas Cota**, Secretario General, informa que el presente tema ya ha sido discutido y presentado en la Asamblea General Ordinaria; en visto de que no hay objeción alguna se pasó al siguiente punto.

5. Análisis y discusión de las propuestas.

Ya que se dio ampliamente la discusión en la Asamblea General Ordinaria, se omitió realizar una discusión innecesaria, ya que los Pliegos fueron aprobados

6. Aprobación del Pliego Petitorio y del avance del Pliego de violaciones al CCT.

El Secretario General, **Cuauhtémoc Nieblas Cota**, menciona ya ha sido aprobado por la asamblea general, siendo este la máxima autoridad. En lo referente al Pliego de violaciones, se trata del Primer Avance, por lo cual se siguen recibiendo solicitudes para la conformación del Pliego de Violaciones.

7. Tareas correspondientes a la Revisión Salarial 2026.

El Secretario General, **Cuauhtémoc Nieblas Cota**, menciona se propuso la fecha del 05 de febrero y con ello tareas.

Se abrió una ronda de participación:

El maestro **Ricardo Ortega Arenas**, manifestó que no ha propuesto fecha para una manifestación en el Puente de Colosio y Solidaridad; desconoce cómo realizar estas acciones, y propone analizar la seguridad para un peatón.

El maestro **José Eduardo Puente Molina**, propone ampliar la manifestación y aprovechar la visita de la presidenta y cerrar en un punto el paso de la presidenta, para que genere mayor impacto.

El maestro **Felipe Medrano Valenzuela**, señala que un detalle es que se desconoce la logística exacta de la presidenta, por lo tanto se tome a consideración.

El maestro **Sergio Barraza Félix**, de igual forma reitera lo dicho por el maestro Medrano y generar una agenda para comunicar a todos los miembros. Respecto al posible cierre de la Colosio propone ponerlo como un plan de actividad, ya así realizar un orden de las actividades por llevar.

El maestro **Waldo Rodrigo Ramírez Astudillo**, de la delegación de Cajeme, menciona se debería de concientizar a la universidad, puesto que la información comienza a ser errónea y se generan ideas propias.

El maestro **Juan Crisóstomo Izaguirre Ruiz**, comenta que en relación con las movilizaciones es buena idea la propuesta del maestro **Ricardo Ortega**, sin embargo le gustaría que el impacto fuer mayor, es decir ampliar el lugar al cual buscan llegar la información de cada manifestación.

El maestro **Ricardo Ortega Arenas**, invita a los miembros a crear una estrategia comunicativa, buscando el apoyo principal por parte de la Secretaría de Comunicación y Propaganda. Importante cuidar la integridad de aquellos que temen manifestarse libremente.

Los agregados que se están haciendo al tema de las tareas correspondientes a la revisión salarial, entre ellas: la propuesta de la fecha de estreno del puente, el tema de la logística (precisar por dónde llegara la presidenta). Solicitaba el maestro Barraza que el Comité Ejecutivo fuera el organizador de la logística, el maestro Izaguirre sobre las manifestaciones en distintas áreas de la ciudad y no solo buscar visibilidad en zona céntrica y por definir la estrategia de comunicación.



SINDICATO DE TRABAJADORES ACADÉMICOS DE LA UNIVERSIDAD DE SONORA

Acta 2/26
Reunión de Consejo General de Delegados
27 de enero de 2026

Se procedió a votar la aprobación de lo agregado, sumándose a las propuestas realizadas en la Asamblea General, con el siguiente resultado: -----

--- 28 Votos a favor ----- 1 Votos en contra ----- 0 votos en abstención ---

8. Informe financiero del cuarto trimestre del 2025.

Presentado por la maestra **Dalicia Ángeles Leal Soto**, señala que se les hará llegar una vez presentado para su análisis y para el próximo CGD mencionar las observaciones.

Temas mencionados:

- a) Ingresos 4to. Trimestre y acumulado 2024-2025
- b) Egresos clausulas 4to. Trimestre y acumulado 2024-2025
- c) Gastos Generales y otros 4to. Trimestre 2024-2025
- d) Resultado del 4to. Trimestre y acumulado 2024-2025
- e) Activos circulantes al 4to. Trimestre 2024-2025
- f) Activos no circulantes al 4to. Trimestre 2024-2025
- g) Obligaciones al 4to. Trimestre 2024-2025
- h) Impuestos por pagar al 4to. Trimestre 2024-2025
- i) Posición financiera al 4to. Trimestre 2024-2025
- j) Estado flujo efectivo 4to. Trimestre 2024-2025
- k) Saldos en cuentas de cheques al 31 de diciembre 2025
- l) Saldos en inversiones al 31 de diciembre del 2025
- m) Tasas de intereses promedio sobre inversiones a corto plazo

Se proyectaron los **ingresos** con el contenido de los siguientes conceptos: cuota ordinaria, fondo mutualista, productos financieros, cláusulas contractuales, otros ingresos y el total de ingresos, lo dicho con anterioridad correspondiente al mes de octubre, noviembre y diciembre, así como el acumulado de cada uno.

De igual manera se ilustraron los **egresos** con el contenido de los siguientes conceptos (clausulas contractuales): servicios del local, gastos de representación, gastos del local, mantenimiento y refacciones de vehículos, ayuda para eventos sindicales, ayuda para programas deportivos y culturales, facilidades de imprenta, entre otros; comprendiendo el periodo del mes de octubre, noviembre y diciembre.

Se mencionó cada concepto señalado en los incisos, el periodo, monto comprendido en cada uno.

9. Asuntos Generales.

9.1 Integración a comisiones

Mtro. **Martín Chávez Morales** de la Secretaría de Deportes, solicito su integración a la Comisión de Seguridad e Higiene y la Comisión de Actividades Deportivas; de igual manera la maestra **Selene America Flores Salazar** solicita la inclusión en la Comisión de casa-club del maestro **Matías Alejandro Luna Navarro**, maestro **Francisco Jonathan García Salcedo** y la maestra **Ramona Flores Varela**.

Se procedió a votar la aprobación de los agregados las comisiones mencionadas, con el siguiente resultado: ---
--- 23 Votos a favor ----- 0 Votos en contra ----- 0 votos en abstención ---

9.2 Solicitud conforme a pase de lista o registro

La maestra **Fabiola Gómez Acosta** delegada del departamento de Lenguas Extranjeras, solicita que al termino de cada reunión en la que se lleve a cabo el pase de lista se les haga llegar a los delegados para mayor control y verificación. En respuesta la maestra **Selene America Flores Salazar** de la Secretaría del Interior menciona no tener problema alguno con cumplir con lo solicitado y en apoyo a lo dicho la maestra **Tania Lucia Castelo Rendón** plantea una forma en la que la entrega del reporte de las listas de asistencia sea en apoyo de OneDrive, la dinámica contara en subir las listas escaneadas y la puedan consultar.



SINDICATO DE TRABAJADORES ACADÉMICOS DE LA UNIVERSIDAD DE SONORA

Acta 2/26

Reunión de Consejo General de Delegados

27 de enero de 2026

9.3 Informe de reuniones delegacionales del mes de enero

La maestra **Tania Lucía Castelo Rendón** de la Secretaría de Organización, informa sobre las reuniones delegacionales celebradas hasta la presente fecha del presente CGD. Cabe mencionar que se cuentan con 39 delegaciones y una de ellas sin representación sindical, de los 38 restantes una es de pensionados y jubilados: de las 37 delegaciones se han llevado a cabo 23 reuniones delegacionales y de se encuentran agendadas 9 en lo que finaliza el mes, quedando 5 reuniones delegacionales (pendientes por espera de la confirmación de las delegaciones).

9.4 Situación Terreno de Navojoa para vivienda de académicos del campus Navojoa

El maestro **Max Vidal Guitierrez** de la delegación de Navojoa C. QUIM. BIOL. Y AGROP, menciona que en la última reunión que se tuvo en la delegación se han llegado a ciertos acuerdos, entre ellos:

- Vender el terreno con superficie de 9,410.62 m², ubicado en la Colonia centro de Navojoa, Sonora; en la margen sur de la Avenida Ignacio Allende; y comprar uno de más superficie, en el cual se puedan ubicar un mayor número de lotes y con mejor ubicación.
- Formar una comisión de vivienda local que se encargará de gestionar las negociaciones y establecer el protocolo de distribución de los terrenos.
- La comisión estará conformada por dos miembros de cada delegación del campus Navojoa, los cuales hayan sido electos por mayoría de votos por su respectiva delegación.

Se abrió una ronda de participación:

Maestro **Sergio Barraza Félix**, señala el artículo 106 del estatuto del sindicato e indica que todo acuerdo debe ser aprobado por el propio sindicato.

Maestro **Max Vidal Guitierrez**, considera buen momento para poner el tema sobre la mesa o someterlo a votación.

Maestro **José Eduardo Puente Molina**, cuestiona si la mayoría de los miembros de las delegaciones de Navojoa están de acuerdo con lo dicho por el maestro **Max Vidal Guitierrez** y en respuesta este último sostiene que así es.

El Mtro. **Waldo Rodrigo Ramírez Astudillo**, propone que se recaben las firmas de los integrantes de las diferentes delegaciones del Campus Navojoa, para validar la decisión de vender el inmueble.

El Mtro. **Vladimir Aguirre**, expone que el tema de este terreno ya tiene más de diez años, y propone que se apoye la solicitud del Mtro. **Max Vidal**.

La Mtra. **Araceli Aguilar**, señala que se viera con todos los agremiados que se autorice la venta del inmueble, y aunque el acuerdo se tomó en 2022 y se ratificó en la última reunión delegacional; y que si se puede revisar y ratificar la venta en una reunión delegacional de las diversas delegaciones de Navojoa.

La Dra. **María del Carmen Moreno**, considera que es necesario contar con la minuta del acuerdo de las delegaciones de Navojoa; para respaldar la autorización, porque, como ya se ha mencionado, el terreno, aunque está en el patrimonio del ST AUS, en realidad pertenece a los maestros de la Unidad Navojoa.

9.5 Revisión de solicitud del maestro José Luis Martínez

El maestro **Sergio Barraza Félix** de la Secretaría de Comisión de Hacienda, para tratar solicitud del profesor **José Luis Martínez** y analizarlo en el presente CGD. Esta solicitud es para que se contemple y apruebe que los maestros pensionados y jubilados se mantengan en el fondo económico de ayuda mutua. Se presentó en la reunión un análisis de valoración de la solicitud en la cuestión de su integración del personal pensionado y jubilado al fondo económico de ayuda mutua, mismo que fue explicado por el maestro **Barraza**, consistente en un descuento de 20 pesos a los miembros sindicalizados, sumado a ello un desglose y supuestos en los que se podría caer para poder cumplir con dicha solicitud. El maestro **Barraza** informa que no es viable incluir a los pensionados y jubilados porque implica reunir un monto en un tiempo complicado para satisfacer dicha petición.



SINDICATO DE TRABAJADORES ACADÉMICOS DE LA UNIVERSIDAD DE SONORA

Acta 2/26

Reunión de Consejo General de Delegados
27 de enero de 2026

Se realizó una breve participación de los presentes en dicha reunión misma en la que se expone en parte el apoyo total al maestro Barraza, otra más que nada cuestionamientos sobre el origen de dicha solicitud y también se dio a conocer propuestas para cumplir con dicha meta.

Se procedió a votar la aprobación de la propuesta del maestro **José Luis Martínez**, con el siguiente resultado:
--- 0 Votos a favor ----- 20 Votos en contra ----- 1 votos en abstención ---

9.6 Pago como asesor de tesis

El maestro **José Eduardo Puente Molina** de la delegación de arquitectura, cuestiona el tema correspondiente al pago como asesor de tesis, puesto que se desconoce la información. Hay un antecedente de recibir cierta remuneración de ello, sin embargo esto ya no ocurre y buscan respuesta de ello. En contestación la maestra **Vilma Yasmín Cha Moreno**, informa que ya una maestra se acercó con anterioridad para tratar precisamente el tema y esta le comenta que comenzó a suceder cuando se hizo el cambio de ley, donde se eliminaron las vicerrectorías y este recurso no ha sido proporcionado a los maestros, cláusulas 131 (pago por exámenes profesionales). El tema ya ha sido incluido en el pliego de violaciones para verlo en la mesa negociadora y conocer la negativa de este recurso.

9.7 Anexar punto a la Comisión Mixta de Higiene y Seguridad

Mtro. **Francisco Jonathan García Salcedo** de la Secretaría de Relaciones Exteriores, para anexar un punto de la Comisión Mixta de Higiene y Seguridad. Menciona que la Comisión mixta junto con la comisión mixta de riesgos laborales asistirán a los departamentos a realizar la instalación, conformación de la comisión formalmente. Darán inicio con las 17 delegaciones del área de ingenierías, DICTUS, Bellas Artes, etc. Solicitan a los delegados y subdelegados tres compañeros sindicalizados y tres compañeros de la administración; los compañeros de la administración ya los tienen propuestos y están en espera para la capacitación, también ya está integrado el STEUS. La visita es con la objetividad de preparación y actuación para el cumplimiento de normatividad, protocolo, etc.

9.8 Fondos de resistencias

Mtro. **Ricardo Ortega Arenas** de la delegación de Física, propone el tema referente a las evaluaciones que realizan los alumnos en la red social y demás categoría sobre los mismos maestros y qué medidas podrían tomarse;

Se abrió una ronda de participación:

- Maestro **Felipe Medrano Valenzuela**, comenta que la información que se encuentra a disposición es pública, la cuestión es qué datos deben reservarse, ello como punto de partida para una posible defensa, lo segundo es qué tipo de uso se le está dando y por último cuál es la cobertura que brinda el derecho a la libertad de expresión.
- Maestro **Parra**, dice ya haberse llevado a cabo una investigación, se conoce su identidad sin embargo se tendría que determinar las medidas adecuadas para resolver la problemática.
- Maestra **Tania Lucía Castelo Rendón**, menciona que sería importante implementar una cierta restricción con la información compartida por parte de la propia institución.
- Maestra **María del Carmen Moreno Figueroa**, comenta que en su delegación se realiza el reporte de situaciones similares.
- Maestro **José Eduardo Puente Molina**, considera que la forma en la que se busque resolver la situación sea adecuada.
- Maestra **Dalicia Ángeles Leal Soto**, comenta que tiene el reporte de un asunto de una maestra de su delegación, la cual está viviendo una situación en la que se brindan opiniones sobre su persona y no sobre su docencia.
- Maestro **Matías Alejandro Luna Navarro**, propone solicitar una evaluación a la abogada del sindicato para ver si es viable presentar demandas administrativas, laborales e incluso penales, por ello pide se someta a votación su propuesta.
- Maestro **Alejandro Vladimir Ruiz Aguirre**, menciona que muchos han sido objeto de situaciones similares.



SINDICATO DE TRABAJADORES ACADÉMICOS DE LA UNIVERSIDAD DE SONORA

Acta 2/26

Reunión de Consejo General de Delegados

27 de enero de 2026

- Maestra **Vilma Yasmin Cha Moreno**, informa ya haber comentado el tema con la abogada, pero no obtuvo respuesta y se compromete a volver a tocar el tema.

9.9 Pago de finiquitos

Mtra. **Vilma Yasmin Cha Moreno** de la Secretaría de Trabajo y Conflictos, comenta y propone el tema de un posicionamiento como sindicato ante la Universidad de Sonora sobre el pago de finiquitos. La situación es que la administración está dilatando con el pago de los finiquitos y como sindicato reitera es importante manifestar el desacuerdo de su actuación conforme a los estatutos y mediante un escrito (ilustrado en la reunión).

Se abrió una ronda de participación:

- Maestro **Ricardo Ortega Arenas**, comenta que hay situaciones similares en su delegación e incluso cobros de material sobre un valor no correspondiente.
- Maestro **Felipe Medrano Valenzuela**, reitera lo dicho por el maestro **Ortega**.
- Maestro **Parra** recomienda realizar la debida actualización del material que está a cargo propio, para evitar situaciones donde la universidad te exija costos o condiciones del bien de forma injusta.
- Maestra **Olimpia Ofelia Cortez Rivera**, opina que es totalmente una violación y que lo justo es que la universidad pague en tiempo y forma, independientemente el concepto.

Se procedió a votar la aprobación del pronunciamiento presentado por la Secretaría de Trabajo y Conflicto, con el siguiente resultado: -----

--- **19 Votos a favor** ----- **0 Votos en contra** ----- **0 votos en abstención** ---

Se dio por concluida la reunión del CGD a las 16:58 horas del día 27 de enero de 2026, haciéndose constar que la presente acta será firmada por el Secretario General y el Secretario de Actas y Archivo. -----

ATENTAMENTE
"CIENCIA Y CULTURA"

Mtro. **Cuauhtémoc Nieblas Cota**
SECRETARIO GENERAL
2025-2027



Mtro. **Matías Alejandro Luna Navarro**
SECRETARIA DE ACTAS Y ARCHIVO
2025-2027

ÚLTIMA HOJA ACTA DE LA REUNIÓN CELEBRADA EL 27 DE ENERO DE 2026, DEL CONSEJO GENERAL DE DELEGADOS DEL SINDICATO DE TRABAJADORES ACADÉMICOS DE LA UNIVERSIDAD DE SONORA (ST AUS).