

Hermosillo, Sonora a 25 de octubre del 2024.

Dr. Cuauhtémoc González Valdez
Secretario General del STAUS

Mtro. Carlos Anaya Eredias
Secretario del Interior del STAUS

Presente.

Les envío un cordial saludo y en cumplimiento del Estatuto del STAUS entrego anexo el Tercer Informe Trimestral de la Secretaría de Trabajo y Conflictos, del actual período del Comité Ejecutivo. Sirva la presente como constancia del cumplimiento del mismo.

Sin más por el momento, me despido de ustedes agradeciendo su atención.

Atentamente

"Ciencia y Cultura"



Mtro. Jesús Ignacio Ibarra Carmelo

Secretario de Trabajo y Conflictos

STAUS

C.c.p Archivo

SEGUNDO INFORME TRIMESTRAL

SINDICATO DE TRABAJADORES ACADÉMICOS DE LA
UNIVERSIDAD DE SONORA

TERCER INFORME TRIMESTRAL

Mtro. Jesús Ignacio Ibarra Carmelo

Secretario de Trabajo y Conflictos

Del 01 de julio al 30 de septiembre del 2024.



I. Actividades específicas de la Secretaría de Trabajo y Conflictos

1. Atención a casos individuales:

Se le dio seguimiento a varios casos individuales y oficios presentados en la oficina del STAUS, de los cuales se realizó el proceso administrativo correspondiente, y se canalizaron algunos a la Abogada Externa y se le ha dado seguimiento. Se asistió a 3 audiencias de investigación administrativa. Se asistió a reuniones delegacionales de diversos departamentos (Cajeme, Navojoa, Sociología) para atender temas de problemáticas de programación académica, afectaciones por cambio de plan de estudios y el programa de ocupación de plazas vacantes.

2. Verificación de la programación académica del semestre 2024-2:

Se representó al Comité Ejecutivo en 38 reuniones de verificación de la tercera etapa de la programación académica del semestre 2024-2, correspondientes a los departamentos de la Universidad de Sonora.

3. Atención y seguimiento a casos de reconocimiento de antigüedad laboral:

Se recibieron 22 solicitudes de revisión de antigüedad, de las cuales 15 se enviaron los oficios de solicitud de reconocimiento a R.H., obteniendo respuesta favorable a 4 casos, y 11 no favorables, estas últimas la mayoría por separación de mas de 2 años. Estan penidnetes 7 por falta de información solicitada a los docentes.

II. Actividades generales como integrante de Comité Ejecutivo y de Comisiones

1. Comité Ejecutivo, Consejo General de Delegados y Asamblea General:

Participación en 2 reuniones del Comité Ejecutivo y en 2 reuniones del Consejo General de delegados. A una Asamblea General.

2. Participación en comisiones:

a) Comisión Mixta General de Asuntos Académicos:

Se participó en 7 reuniones STAUS-UNISON para dar seguimiento al Programa de Ocupación de Plazas Vacantes. Se

SEGUNDO INFORME TRIMESTRAL

han aprobado 28 diagnósticos y proyectos de ocupación de plazas vacantes de departamentos.

b) Comisión Revisora:

Se instaló la Comisión Revisora para la Revisión Contractual 2025, se dirigió y asistió a 2 reuniones, en las que se inició con el planteamiento del enfoque de la revisión y la organización de los temas a abordar.

c) Comisión de seguimiento a los acuerdos de la revisión salarial 2024:

Se participó en 3 reuniones de esta Comisión, en las cuales se dio seguimiento a temas de ISSSTESON, DICTUS, plazas de ajuste de contratación, Infonavit, pago de 5x3 del eje común, pagos retroactivos de asignación de nivel, etc.

d) Seguimiento al Plan de estudios de Q.B.C.

Se participó en 4 reuniones con docentes interesados.

e) Comisión de Conciliación y Resolución del Personal Académico

Se participó en 2 reuniones.

III. Conclusiones:

Durante el período se cumplió con las funciones de la Secretaría de Trabajo y Conflictos, tanto en la atención de problemas laborales individuales, como colectivos. Se participó en la verificación de la tercera etapa de la programación académica del semestre 2024-2. Se inició con el proceso de Revisión Contractual 2025. Se le dio seguimiento al proceso del Programa de Ocupación de Plazas Académicas de Carrera Vacantes disponibles.

Atentamente

"Ciencia y Cultura"

Mtro. Jesús Ignacio Ibarra Carmelo

Secretario de Trabajo y Conflictos

STAUS