



SINDICATO DE TRABAJADORES ACADÉMICOS DE LA UNIVERSIDAD DE SONORA

Niños Héroes No. 101, entre Garmendia y Guerrero. Col. Centro. Hermosillo, Sonora, México. C.P. 83000
Teléfonos: (01 662) 311-28-02, 311-24-96 y 311-12-64.
www.staus.mx

Hermosillo, Sonora a 04 de abril del 2024.

Dr. Cuauhtémoc González Valdez
Secretario General del STAUS

Mtro. Carlos Anaya Eredias
Secretario del Interior del STAUS

Presente.

Les envío un cordial saludo y en cumplimiento del Estatuto del STAUS entrego anexo el Primer Informe Trimestral de la Secretaría de Trabajo y Conflictos, del actual período del Comité Ejecutivo. Sirva la presente como constancia del cumplimiento del mismo.

Sin más por el momento, me despido de ustedes agradeciendo su atención.


Atentamente

“Ciencia y Cultura”

Mtro. Jesús Ignacio Ibarra Carmelo

Secretario de Trabajo y Conflictos

STAUS



C.c.p Archivo

PRIMER INFORME TRIMESTRAL

SINDICATO DE TRABAJADORES ACADÉMICOS DE LA
UNIVERSIDAD DE SONORA

PRIMER INFORME TRIMESTRAL

Mtro. Jesús Ignacio Ibarra Carmelo

Secretario de Trabajo y Conflictos

Del 03 de enero al 22 de marzo del 2024.



I. Actividades específicas de la Secretaría de Trabajo y Conflictos

1. Atención a casos individuales:

Se le dio seguimiento a varios casos individuales y oficios presentados en la oficina del STAUS, de los cuales se realizó el proceso administrativo correspondiente, y se canalizaron algunos a la Abogada Externa y se le ha dado seguimiento. Se asistió a cuatro audiencias de investigación administrativa. Se asistió a siete reuniones delegacionales de diversos departamentos (PSICOM, Cajeme, Matemáticas, LENEXT, Navojoa, DIFUS, Economía) para atender temas de problemáticas de programación académica, afectaciones por cambio de plan de estudios y el programa de ocupación de plazas vacantes. Se realizó un curso de programación.

2. Verificación de la programación académica del semestre 2024-1:

Se representó al Comité Ejecutivo en treinta y cuatro reuniones de verificación de la tercera etapa de la programación académica del semestre 2024-1, correspondientes a los departamentos de la Universidad de Sonora.

II. Actividades generales como integrante de Comité Ejecutivo y de Comisiones

1. Comité Ejecutivo, Consejo General de Delegados y Asamblea General:

Participación en tres reuniones del Comité Ejecutivo y en cuatro reuniones del Consejo General de Delegados. A dos Asambleas Generales.

2. Participación en comisiones:

a) Comisión Mixta General de Asuntos Académicos:

Se participó en seis reuniones de la CMGAA interna con la parte institucional para la revisión de la propuesta de ocupación de plazas vacantes, su acuerdo e implementación.

Se logro firmar el Programa de Ocupación de Plazas Académicas Vacantes disponibles.

b) Colectivo de Aspirantes a participar en el programa de ocupación de plazas vacantes

PRIMER INFORME TRIMESTRAL

Se participó en una reunión para informar y recabar propuestas, observaciones de la comunidad académica interesada en participar en el programa de ocupación de plazas vacantes.

Se asistió a dos protestas respecto a este Programa una en economía y otra en Rectoría.

c) Comisión Revisora:

Se dirigió y asistió a siete reuniones, en la que se elaboro los documentos del Pliego petitorio y Pliego de Violaciones al CCT, y se realizó la entrega de solicitud de Revisión Salarial correspondiente al año 2024.

d) Comisión Negociadora:

Se dirigió y asistió a tres reuniones, en las que se preparo los temas a abordar en las reuniones de la Mesa Negociadora.

e) Mesa Negociadora:

Se asistió a tres reuniones de la Mesa Negociadora en la que se debatieron diversos temas relevantes de la actual Revisión Salarial.

Se concluyo con la elaboración del Pliego de Violaciones al CCT y Anexo al Pliego de Violaciones al CCT con la correlación de pruebas. Asimismo, se cumplió con elaborar el expediente para el emplazamiento a Huelga y su entrega tanto en la Universidad como en el Tribunal Laboral.

f) Comisión de Vivienda (mesa negociadora):

Se asistió a una reunión tripartita con Bienes Inmuebles del Gobierno del Estado de Sonora para ver la regularización de los terrenos de la Valgo y Gómez Morin de Hermosillo.

III. Conclusiones:

Durante el período se cumplió con las funciones de la Secretaría de Trabajo y Conflictos, tanto en la atención de problemas laborales individuales, como colectivos. Se participo en la verificación de la tercera etapa de la programación académica del semestre 2024-1 y en la instalación de la Mesa

PRIMER INFORME TRIMESTRAL

Negociadora y el emplazamiento a Huelga de la Revisión Salarial 2024. Se firmo el Programa de Ocupación de Plazas Académicas de Carrera Vacantes disponibles.



Atentamente
"Ciencia y Cultura"

Mtro. Jesús Ignacio Ibarra Carmelo
Secretario de Trabajo y Conflictos
STAUS

