Hermosillo, Sonora a 30 de junio del 2023.

Mtro. Juan Díaz Hilton
Secretario General del STAUS

Mtro. Carlos Anaya Eredias
Secretario del Interior del STAUS

P r e s e n t e.

Les envío un cordial saludo y en cumplimiento del Estatuto del STAUS entrego anexo el Segundo Informe Trimestral de la Secretaría de Trabajo y Conflictos, del actual período del Comité Ejecutivo. Sirva la presente como constancia del cumplimiento del mismo.

Sin más por el momento, me despido de ustedes agradeciendo su atención.

A t e n t a m e n t e

"Ciencia y Cultura"

Geol. Pablo Ibarra Sagasta

Secretario de Trabajo y Conflictos

STAUS

C.c.p Archivo

SINDICATO DE TRABAJADORES ACADÉMICOS DE LA UNIVERSIDAD DE SONORA

# SEGUNDO INFORME TRIMESTRAL

**Del 03 de abril al 30 de junio del 2023.**

Geol. Pablo Ibarra Sagasta

Secretario de Trabajo y Conflictos

SEGUNDO INFORME TRIMESTRAL

**I. Actividades específicas de la Secretaría de Trabajo y Conflictos**

1. Atención a casos individuales:
   Se le dio seguimiento a casos individuales y oficios presentados en la oficina del STAUS. Se asistió a 6 reuniones delegacionales de diversos departamentos.

2. Verificación de la programación académica del semestre 2023-2:
   Se representó al Comité Ejecutivo en 39 reuniones de verificación de la primera y segunda etapa de la programación académica del semestre 2023-2, correspondientes a los departamentos de la Universidad de Sonora.

**II. Actividades generales como integrante de Comité Ejecutivo y de Comisiones**

1. Comité Ejecutivo, Consejo General de Delegados y Asamblea General:
   Participación en 4 reuniones del Comité Ejecutivo, en 3 reuniones del Consejo General de Delegados, y en 4 asambleas generales.

2. Participación en comisiones:
   a) Comisión Negociadora: Se asistió a 2 reuniones en donde se revisaron las propuestas de convenio de la administración, para su posterior discusión en la mesa negociadora.
   b) Mesa Negociadora: se asistió a 1 reunión de la mesa negociadora en donde se debatieron la propuesta de convenio, llegando a algunos acuerdos.
   c) Consejo General de Huelga: se asistió a 3 reuniones en donde se organizaron las diversas comisiones de operación y logística para hacer frente a la huelga, se revisaron las nuevas propuestas de la administración universitaria y se elaboraron propuestas de petición y solución.
   d) Comisión Mixta General de Asuntos Académicos:
      Se participó en 1 reunión de la CMGAA.
3. Otras actividades:
   Se asistió a la firma de Convenio de Revisión Contractual 2023.

**III. Conclusiones**:

Durante el período se cumplió con las funciones de la Secretaría de Trabajo y Conflictos, tanto en la atención de problemas laborales individuales, como colectivos. Se participo en la verificación de la primera y segunda etapa de la programación académica del semestre 2023-2. Se concluyo con el proceso de Revisión Contractual STAUS-UNISON 2023.

Atentamente
"Ciencia y Cultura"
**Geol. Pablo Ibarra Sagasta**
Secretario de Trabajo y Conflictos
STAUS