STAUS

SINDICATO DE TRABAJADORES ACADÉMICOS DE LA UNISON

SECRETARÍA DE FINANZAS

INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES

ENERO-MARZO 2020

CONCEPTO	DESCRIPCIÓN
Resumen de actividades generales de la Secretaría de Finanzas. Enero-Marzo 2020	Trámites, gestión y pagos para préstamos de extrema urgencia Trámites, grstión y pagos para préstamos especiales Cálculo, control y Pago de impuestos Estatales y federales Cálculo, Control y ago de retenciones del IMSS Cálculo, control, Gestión de pagos diversos gastos del local STAUS Contabilidad: • asientos contables y pólizas • Conciliaciones bancarias • Registros contables y archivos • Depuración de cuentas contables • Ajustes contables cierre 2019 Atención a maestros. Gestiones de aspectos de prestaciones y cláusulas contractuales ante Tesorería General y Prestaciones de la UNISON. Gestoría de recursos ante las diferentes Secretarías del STAUS. Diversas Reuniones con el Comité Ejecutivo durante el trimestre Asistencia a Reapertura de Gimnasio STAUS Reuniones con personal para ajustes contables y fiscales 2019; planeación contable 1er trimestre 2020 y resto del ejercicio. Reuniones con Secretario General plan contable 2020. Revisión de Cláusulas contractuales en relación a los registros contables y aplicaciones bancarias. Reunión especial con la Secretaría General, Previsión Social y varios bancos de la localidad sobre contrato Fideicomiso Complemento pensiones y jubilaciones STAUS-UNISON. Varias Reuniones con ejecutivos de Banorte para actualizar contratos de cuentas de cheques e inversiones y otros aspectos administrativos y banca electrónica. Emisión de Información financiera 4to trimestre 2019. Emisión de información financiera enero 2020. Gestoría legal y diversa sobre el asunto del terreno del Aeropuerto propiedad del STAUS. Diversas reuniones con algunos Secretaria(o)s del Comité Ejecutivo para revisar algunos requerimientos financieros.
Elaboración y pago de nóminas	Cálculo, elaboración de cheques y entrega para pago de sueldos y complementos, compensaciones especiales, otros.
Organización de archivo	Pólizas de diversas cuentas, contabilidad, control de cheques, facturación, comprobación de gastos sobre las diferentes clausulados contractuales y sus respectivos controles.
Trámites 2ª Convocatoria marzo 2020 para Becas hijos	Atender el dictamen de beneficiarios, elaboración, control y entrega de cheques a Delegados Regionales y URC.

Marzo 2020	
Trámites Convocatorias a Eventos Académicos. Enero-Marzo 2020	Alta de maestros y recepción de dictamen para gestión de recursos a maestros dictaminados. Recepción de comprobación, control, registros contables y archivo de documentos en expedientes
CGD 23 enero 2020 29 enero 2020 06 marzo 2020 18 marzo 2020	Viáticos para delegados Entrega de viáticos Recepción de comprobantes e informes de gastos Gestíon de gastos Generales Presentar información financiera 4to trimestre 2019
Asamblea General Ordinaria 29 enero 2020. Asamblea General Extraordinaria 06 de marzo 2020	Viáticos para delegados Entrega de viáticos y recepción de comprobantes Gestión de gastos generales Presentar datos y cálculos ISR Nómina.
Gestión de viáticos para secretarios	Cálculo de gastos Elaboración y entrega de cheques y/o transferencias bancarias

C.P. ARTURO ALBERTO DURAZO ARMENTA.
SECRETARIO DE FINANZAS DEL STAUS