



## INFORME DE ACTIVIDADES

Secretaría de Organización

PERÍODO: DE 11 de enero al 10 de abril de 2019

**F  
O  
R  
M  
A  
T  
O**

NOMBRE DE SECRETARIO (A)

Luis Felipe Larios Velarde

#### Actividades específicas de la Secretaría:

- a) Se coordinó el registro de lista de asistencia de la Asamblea General del 15 de enero de 2019 en la que se presentó el pliego petitorio, el proyecto de Contrato Colectivo de Trabajo 2019-2021 y el pliego de violaciones del CCT, en el marco de la revisión contractual 2019.
- b) Se participó en la entrega de la solicitud de inicio de Revisión Contractual, del Pliego Petitorio y la Propuesta de Contrato Colectivo que Trabajo 2019-2021 en la UNISON y en la Junta Local de Conciliación y Arbitraje, evento realizado el jueves 17 de enero de 2019.
- c) Se informó en algunas reuniones delegacionales con los principales puntos del proceso de revisión contractual 2019.
- d) Se participó en la marcha manifestación “Por el Rescate Financiero del ISSSTESON” realizada el martes 22 de enero de 2019 por el Consejo Sindical y Social Permanente del Estado de Sonora. Se llevó el registro de asistencia de los integrantes del STAUS.
- e) Se participó en el Segundo Foro de Educación Superior de la Zona Norte de México, el 8 de febrero de 2019 en el Auditorio del Centro de las Artes de la Universidad de Sonora. Se presentó la ponencia: “Panorama nacional de las revisiones de los sindicatos universitarios”.
- f) Se coordinó el registro de lista de asistencia de la Asamblea General Extraordinaria del 13 de marzo de 2019, convocada para decidir sobre el emplazamiento a huelga a la Universidad de Sonora por revisión contractual y por violaciones al CCT.
- g) Se participó en la concentración en Rectoría el 20 de marzo de 2019 en la que se entregó el emplazamiento a Huelga con fecha de posible estallamiento el 2 de abril a las 18:00 horas. y de un documento dirigido al Rector con las firmas de académicos para exigir solución a las demandas de la Revisión Contractual 2019.
- h) Se trabajó con las delegaciones para que se nombraran integrantes ante el Comité General de Huelga (CGH) y se elaboraran los roles de guardia ante la posibilidad de un estallamiento de huelga. Se participó en el acto de instalación del CGH el lunes 25 de marzo en la explanada frente a Palacio de Gobierno.
- i) Se coordinó el registro de lista de asistencia de la Asamblea General Extraordinaria del 27 de marzo de 2019 en la que se presentó la información sobre los avances del proceso de revisión contractual 2019.
- j) Se coordinó el registro de lista de asistencia de la Asamblea General Extraordinaria Permanente del 1 y 2 de abril de 2019, convocada para la

valoración del estado de la revisión contractual y en su momento votar sobre el estallamiento de huelga.

- k) Para el caso del día 2 de abril, fecha para la votación, se organizó toda la logística relacionada con esa actividad: padrones, papeletas, urnas, mamparas
- l) Acordada la huelga por decisión mayoritaria de la Asamblea General del 2 de abril, se procedió a la entrega de las cadenas, candados y banderas para el cierre de las instalaciones (en las Unidades Regionales Norte y Sur, se entregaron previamente).
- m) Durante los diez días que duró el movimiento de huelga se apoyó en todas las actividades organizadas en coordinación con el STEUS (solicitud de audiencia ante la Gobernadora, marcha ante el palacio de gobierno y el congreso, foro de solidaridad del STUNAM y el SITUAM con la huelga, diálogo con los estudiantes de la Universidad de Sonora).
- n) Se apoyó toda la logística y necesidades generadas en las guardias durante la huelga.
- o) Para el caso de la Asamblea General citada para el 12 de abril, para decidir sobre el levantamiento de la huelga, se organizó toda la logística relacionada con esa actividad: lista de asistencia, padrones, papeletas, urnas, mamparas.
- p) Se siguió impulsando el trabajo de la Comisión Mixta de Vivienda, dando trámite a nuevas solicitudes de crédito.

#### Actividades generales como integrante de Comité Ejecutivo:

- a) Se asistió a todas las reuniones de Comité Ejecutivo y del Consejo General de Delegados realizadas en el período.
- b) En el periodo que duró la huelga, se asistió a las reuniones del Comité General de Huelga.
- c) Se colaboró con otros miembros del Comité Ejecutivo en aquellas tareas que se impulsaron de manera conjunta (información y promoción de asistencia a las asambleas delegacionales y a las Asambleas Generales, información y promoción de todo lo relacionado con la revisión contractual 2019).

#### Conclusiones:

Se impulsó el trabajo colaborativo al interior del Comité Ejecutivo, se impulsó también el trabajo con las delegaciones, resulta necesario seguir reforzando todas

las actividades de información y acercamiento con las delegaciones para mejorar la comunicación y sacar así de la mejor manera todas las tareas que nos demanda nuestra organización sindical.