F O R M A T O

CARTA DE APOYO DEL DELEGADO O SUBDELEGADO PARA SOLICITAR APOYO A EVENTO ACADÉMICO

|  |  |
| --- | --- |
| **Lugar:**  | **Fecha:**  |
| **Nombre del solicitante:**  | **Delegación:**  |
| **Evento académico:**   | **Modalidad de apoyo:**  |
| **Fecha del evento:**  | **Mes de la convocatoria:**  |
| **Actividades sindicales en las que ha participado el solicitante en los últimos 6 meses:** |
| **ACTIVIDADES** | **MODALIDAD, CANTIDAD Y FECHAS** |
| * **ASAMBLEAS GENERALES**
 |  |
| * **ASAMBLEAS DELEGACIONALES**
 |  |
| * **EVENTOS SINDICALES**
 |  |
| * **OTRAS**
 |  |

Por la participación sindical del compañero solicitante y la relevancia del evento académico en el que participa, apoyo su solicitud, en el entendido de que el apoyo estará sujeto a la disponibilidad de recursos. (favor de llenar en su totalidad señalando fechas y eventos)

A T E N T A M E N T E

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE:** | **FIRMA:** |
| **PUESTO:** | **DELEGACIÓN:** |